



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 9 с углубленным изучением английского языка»  
Ново-Савиновского района г. Казани

Принято  
на заседании педагогического совета  
протокол № 4 от 28.12.2020 г.  
Секретарь педагогического совета  
 И. А. Былинкина

  
«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Школа №9»  
Г.А.Иванова  
Введено в действие приказом № 232-О  
от 28.12.2020 г.

**ПРАВИЛА**  
**посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя**  
**общеобразовательная школа №9 с углубленным изучением английского языка»**  
**Ново-Савиновского района города Казани**

**1. Общие положения**

1.1. Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – Правила), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 08.12.2020) и Правилами внутреннего распорядка обучающихся

1.2. Настоящие правила определяют общий порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МБОУ «Школа 9» (далее школа) и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся: школьные тематические вечера, праздники, конкурсы, спортивные соревнования и т.п. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение и (или) заместитель директора по воспитательной работе.

1.4. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в общешкольный план, следует получить разрешение заместителя директора на их проведение. Для этого инициаторам мероприятия необходимо обратиться к заместителю директора не менее, чем за две календарные недели до предполагаемой даты его проведения.

1.5. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных соответствующим приказом директора школы.

1.6. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятия. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими Правилами.

1.7. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора Школы.

**2. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий**

2.1. Все посетители имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- участие в мероприятии.

2.2. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящие правила и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию школы;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

2.3. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

2.4. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

2.5. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящих Правил;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.6. Посетителям мероприятий запрещается:

- присутствовать на мероприятии в пляжной, спортивной, специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;
- проникать в служебные, производственные и технические помещения школы;
- повреждать элементы оформления и оборудование мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников школы;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам школы.

2.7. Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в школе.

2.8. Посетители, причинившие школе ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

### **3. Порядок посещения мероприятий**

3.1. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 20 минут до его начала.

3.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

3.3. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.

3.4. Посетители неопрятного вида на мероприятие не допускаются (администрация оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).